

# MANUAL DE USUARIO SIMLAN | TÉCNICO

Sistema de Información y Monitoreo de Langosta

*Elaborado por: Lorenia Hoyos*

*Editor: Alejandro J. Lagunes*

*Colaboradores: Bernardo Pérez, Linda Herrera, Javier Ceseña.*

*Número de actualización: 1*

*SIAFESON 2014*



## TABLA DE CONTENIDO

I. INTRODUCCIÓN .....	2
II. REQUERIMIENTOS .....	2
III. SITIO WEB .....	2
IV. INICIAR SESIÓN .....	3
V. REGISTROS DE MUESTREO .....	6
VI. REGISTRAR MUESTREO .....	20
VII. REPORTE DE AVANCE .....	29
VIII. GENERAR QR'S .....	31
IX. GENERAR ETIQUETAS .....	33
X. RECUPERAR REGISTROS .....	35
XI. PANTALLA COMPLETA .....	36
XII. SALIR .....	38



## I. INTRODUCCIÓN

El presente manual está diseñado para facilitar el trabajo dentro de la página web **SIMLAN**, este facilita el manejo de las áreas citadas y las funciones disponibles dentro del sitio, permitiendo el dominio de todas sus características. Esté muestra los pasos que como técnico debes seguir en las tareas que tengas que realizar dentro del portal.

El documento proporciona los detalles y requerimientos para el uso de la aplicación web y muestra los pasos a seguir para realizar todas las tareas a nivel técnico dentro del sistema web **SIMLAN**. Esto con la finalidad de brindar al usuario una herramienta que asegure el uso correcto del sistema.

## II. REQUERIMIENTOS

Los requerimientos mínimos para que el sistema de captura web **SIMLAN** funcione correctamente, son los siguientes:

- 1) **Computadora con conexión a internet.**
- 2) **Algún Navegador web (Se recomienda Google Chrome).**
- 3) **Cuenta de Usuario (asignada por el administrador del sitio).**

## III. SITIO WEB

Para acceder a la página principal deberemos indicarle a nuestro navegador la dirección <http://www.siafeson.com/simlan.php>



Fig. 1. Primera pantalla dentro del sistema SIMLAN.



Como se puede apreciar en la figura 1, la página inicial de la web se ha estructurado en 3 partes básicas bien localizadas:

1. Cabecera en la parte superior.
2. Menú de navegación en la parte izquierda.
3. Contenidos en la parte central, formados por una breve explicación de SIMLAN con noticias destacadas.

## IV. INICIAR SESIÓN

Dentro del menú de navegación en la parte izquierda del sitio web SIMLAN. Deberá ubicar y dar clic en el botón de “Inicio de Sesión”, este se encuentra ubicado en la parte inferior izquierda del menú en la página principal. La ubicación del botón se muestra en la figura 2.



Fig. 2. Ubicación del botón para “Iniciar Sesión” dentro del sistema SIMLAN.

Una vez de seleccionar el botón de “Inicio de Sesión”, el sistema desplegará en una nueva pantalla un recuadro en donde permite ingresar los datos de usuario para iniciar sesión dentro del sitio, esto se muestra en la figura 3.

A continuación deberá Introducir el nombre de usuario, contraseña que ha sido asignada y presionar el botón de color verde “Entrar” ubicado en la parte inferior izquierda del recuadro de inicio de sesión. El sistema comprobará si los datos introducidos coinciden con que existen en la base de datos del sistema.



Fig. 3. Pantalla de inicio de sesión.

En caso de existir un error, el sitio lo hará saber con mensajes como el que se muestra en la Figura 4, De ser así deberá ingresar nuevamente los datos de inicio de sesión.

Fig. 4. Ejemplo de un inicio de sesión erróneo.



Una vez que los datos se ingresaron al sistema correctamente, el sistema re direccionará al apartado correspondiente.

Si los datos son correctos, el sistema te llevará a la siguiente pantalla donde en la parte superior derecha mostrará el nombre del usuario con el que has ingresando al sistema.

Una vez que se encuentre dentro del sitio dentro del nivel técnico, puede presionar el usuario para visualizar el menú que se tiene disponible (Como se muestra en la figura 5).

Entre las opciones del menú del sitio se encuentran: “Registros de Muestreo”, “Registrar Muestreo”, “Reporte de Avance”, “Generar QR’s”, “Generar Etiquetas”, “Recuperar Registros” “Pantalla Completa” y “Salir”.

En las siguientes secciones se explicará a detalle los pasos a seguir en cada una de las opciones.



*Fig. 5. El sistema reconoce el usuario y muestra las opciones permitidas dentro del nivel ingresado.*



## V. REGISTROS DE MUESTREO

El sitio SIMLAN dentro del nivel de técnico cuenta con el módulo de registros de muestreo, la finalidad de este apartado es verificar los registros ingresados dentro del huerto muestreado.

Para ingresar al área de “Registros de Muestreo” es necesario seleccionar la primera opción del menú desplegable que muestra el sistema, el cual se encuentra ubicado en la parte superior de la página tal y como se muestra a continuación en la figura 6.



Fig. 6. Ubicación del botón para ingresar a “Registros de Muestreo”.

Al momento de ingresar a la opción registros de muestreo dentro del sistema se muestra en pantalla una tabla mostrando los registros capturados de la semana en curso.

La tabla con la información registrada muestra fecha del registro con el cual se hizo el muestreo, el nombre del campo donde se realizó, el número de adultos encontrados, el promedio de infestación, método de inserción con la cual se hizo el registro y muestra si la información ha sido enviada a SICAFI.

Así como también la opción para registrar nuevo registro de muestreo y las opciones para modificar algún registro o eliminación del mismo. Si el registro ha sido enviado a SICAFI el registro no puede ser modificado y / o eliminado.

La tabla como se muestra en pantalla se muestra en el enlace de la figura 7.



SI AFESON tecnicoSDT







## SIMLAN

SISTEMA DE MONITOREO DE LANGOSTA

SIAFESON > SIMLAN >

Registros de muestreo (Semana 42) Registrar Opciones

Mostrar 10 registros Buscar:

Fecha	Campo	Adultos	Prom. Infestación	Método	Sicafi	
15 de Octubre de 2014	Campo 2	8	1.60	Web	Enviado	
15 de Octubre de 2014	Campo Lorenia	1	0.50	Web	Sin Enviar	 
15 de Octubre de 2014	Campo 4	2	2.00	Web	Sin Enviar	 
16 de Octubre de 2014	Cesave	1310	655.00	Movil	Sin Enviar	 

Mostrando 1 a 4 de 4 registros < 1 >

4 Registros

Fig. 7. Pantalla que muestra información de Registros de Muestreo.

## REGISTRAR MUESTREO

Para agregar nuevo registro es necesario estar en el apartado de registros muestreados.

Así mismo la tabla muestra la opción para registrar la información muestreada vía web. En el apartado de la parte superior de la tabla de registros de muestreo se encuentra ubicado el botón para “Registrar” este se muestra de color verde. A continuación la figura 8 muestra la ubicación del botón para agregar nuevo registro.

SI AFESON tecnicoSDT







## SIMLAN

SISTEMA DE MONITOREO DE LANGOSTA

SIAFESON > SIMLAN >

Registros de muestreo (Semana 42) Registrar Opciones

Mostrar 10 registros Buscar:

Fecha	Campo	Adultos	Prom. Infestación	Método	Sicafi	
15 de Octubre de 2014	Campo 2	8	1.60	Web	Enviado	
15 de Octubre de 2014	Campo Lorenia	1	0.50	Web	Sin Enviar	 
15 de Octubre de 2014	Campo 4	2	2.00	Web	Sin Enviar	 
16 de Octubre de 2014	Cesave	1310	655.00	Movil	Sin Enviar	 

Mostrando 1 a 4 de 4 registros < 1 >

4 Registros

Fig. 8. Ubicación en la tabla del botón para “Registrar” información.

El sistema mostrará en una nueva pantalla el formulario donde podrá introducir información solicitada tal como fecha, motivo por el cual se hizo la captura vía web, campo, superficie





muestreada, especie, etapa, tipo de fenología, coloración, formación, estadio biológico y puntos muestreados realizados. En la figura 9 se muestra el formulario de captura para nuevo registro.

The screenshot shows a web application interface for SIAFESON. The page title is 'Capturar muestreo'. The form contains the following fields:

- Fecha: A text input field with a calendar icon.
- Motivo web: A dropdown menu with "-- Seleccione --".
- Campo: A dropdown menu with "-- Seleccione --".
- Superficie muestreada: A text input field.
- Especie: A dropdown menu with "-- Seleccione --".
- Etapa: A dropdown menu with "-- Seleccione --".
- Fenología: A dropdown menu with "-- Seleccione --".
- Coloración: A dropdown menu with "-- Seleccione --".
- Formación: A dropdown menu with "-- Seleccione --".
- Estado Biológico: A dropdown menu with "-- Seleccione --".

At the bottom of the form are two buttons: "Enviar" (blue) and "Limpiar" (orange). A "Volver" button is located in the top right corner of the form area.

*Fig. 9. Pantalla que muestra formulario para “Registrar” información muestreada.*

La primera información que solicita el sistema es la fecha de captura, para seleccionar una fecha deberás dar clic en el cuadro de texto de fecha, en este momento se desplegará un calendario en el cual podrás seleccionar una fecha (ver figura 10). Las fechas que se pueden seleccionar corresponden a la semana actual, no se podrán hacer capturas con fechas fuera de la semana actual.



The screenshot shows the 'Capturar muestreo' form in the SIAFESON system. A date picker is open, showing a calendar for October 2014. The date '16' is selected and highlighted in blue. The form fields are as follows:

Field	Value
Fecha:	October 2014 (16 selected)
Motivo web:	-- Seleccione --
Campo:	-- Seleccione --
Superficie muestreada:	-- Seleccione --
Especie:	-- Seleccione --
Etapas:	-- Seleccione --
Fenología:	-- Seleccione --
Coloración:	-- Seleccione --
Formación:	-- Seleccione --
Estado Biológico:	-- Seleccione --

Buttons: Enviar (blue), Limpiar (orange), Volver (red arrow).

Fig. 10. El calendario se despliega al dar clic en el cuadro de texto de fecha.

Los registros deben ingresarse por medio del teléfono, por lo que al registrar por web se debe justificar la razón del porque se hizo la captura por el sitio web, así mismo el formulario muestra un listado de opciones disponibles para seleccionar la correspondiente.

Deberás seleccionar el motivo por el cual se hizo la inserción vía web, para seleccionar un motivo es necesario dar clic en “Seleccione”, se desplegará el listado en el cual puedes seleccionar la opción correspondiente. En la figura 11 se muestra ubicación y listado desplegable para la opción de motivo web.



Fecha: 2014-10-15

Motivo web: -- Seleccione --

Campo: -- Seleccione --

Superficie muestreada: -- Seleccione --

Especie: -- Seleccione --

Etapas: -- Seleccione --

Fenología: -- Seleccione --

Coloración: -- Seleccione --

Formación: -- Seleccione --

Estado Biológico: -- Seleccione --

Enviar Limpiar

Fig. 11. Motivo por el cual se hizo la inserción vía web.

La siguiente información requerida es el nombre del campo donde se realizó el muestreo, deberá seleccionar el campo que se tiene asignado, para seleccionar es necesario dar clic en “Seleccione”, se desplegará el listado en el cual puedes seleccionar el campo correspondiente.

Fecha: 2014-10-15

Motivo web: Falla Teléfono (Descargado)

Campo: -- Seleccione --

Superficie muestreada: -- Seleccione --

Especie: -- Seleccione --

Etapas: -- Seleccione --

Fenología: -- Seleccione --

Coloración: -- Seleccione --

Formación: -- Seleccione --

Estado Biológico: -- Seleccione --

Enviar Limpiar

Fig. 12. Listado de campos asignados para técnico.



Una vez de seleccionar el motivo de registro web y el campo muestreado, es necesario capturar la superficie total muestreada dentro del predio, la ubicación de este se muestra en la siguiente figura 13.

The screenshot shows the SIAFESON web application interface. The main form is titled 'Capturar muestreo'. The 'Fecha' field is set to '2014-10-15'. The 'Motivo web' dropdown is set to 'Falla Teléfono (Descargado)'. The 'Campo' dropdown is set to 'Campo Lorenia'. The 'Superficie muestreada' input field contains the value '6.000' and is highlighted with a blue circle. Below this, there are several dropdown menus for 'Especie', 'Etapa', 'Fenología', 'Coloración', 'Formación', and 'Estado Biológico', all currently set to '-- Seleccione --'. At the bottom, there is a table for 'Puntos de muestreo' with columns 'Punto' and 'No. Individuos', showing 'Punto 1'.

Fig. 13. Ubicación de enlace para capturar la superficie muestreada.

La siguiente opción para registro de muestreo es seleccionar el tipo de especie que ha sido muestreada, una vez de presionar “Seleccione” se muestra un menú desplegable mostrando tipos de especies registradas.

The screenshot shows the SIAFESON web application interface. The main form is titled 'Capturar muestreo'. The 'Fecha' field is set to '2014-10-15'. The 'Motivo web' dropdown is set to 'Falla Teléfono (Descargado)'. The 'Campo' dropdown is set to 'Campo Lorenia'. The 'Superficie muestreada' input field contains the value '6.000' and is highlighted with a blue circle. The 'Especie' dropdown menu is open, showing a list of species: '-- Seleccione --', 'Schistocerca piceifrons piceifrons', and 'Ninguna'. Below this, there are several dropdown menus for 'Etapa', 'Fenología', 'Coloración', 'Formación', and 'Estado Biológico', all currently set to '-- Seleccione --'. At the bottom, there is a table for 'Puntos de muestreo' with columns 'Punto' and 'No. Individuos', showing 'Punto 1'.

Fig. 14. Menú desplegable para seleccionar tipo de especie.



Mostrando seguidamente la opción para seleccionar tipo de etapa con la cual se encontraba registrada las plantas muestreadas, mostrando de igual manera menú desplegable con la información correspondiente.

SIAFESON tecnicoSDT

SIAFESON > SIMLAN >

Capturar muestreo [Volver](#)

Fecha: 2014-10-15

Motivo web: Falla Teléfono (Descargado)

Campo: Campo Lorenia

Superficie muestreada: 6.000

Especie: Schistocerca piceifrons piceifrons

Etapas: Seleccione --

Fenología: -- Seleccione --

Coloración: Solitaria

Formación: Gregaria

Trasciens Congregans

Trasciens Disgregans

Estado Biológico: N/A

Puntos de muestreo	Punto	No. Individuos
	Punto 1	

Fig. 15. Menú desplegable para seleccionar etapa correspondiente.

Así mismo de la misma forma como se seleccionó la especie, el apartado de fenología cuenta con un menú desplegable para seleccionar el tipo de fenología con la cual se encontraba. La figura 16 muestra ubicación del botón desplegable.

SIAFESON tecnicoSDT

SIAFESON > SIMLAN >

Capturar muestreo [Volver](#)

Fecha: 2014-10-15

Motivo web: Falla Teléfono (Descargado)

Campo: Campo Lorenia

Superficie muestreada: 6.000

Especie: Schistocerca piceifrons piceifrons

Etapas: Gregaria

Fenología: Seleccione --

Coloración: -- Seleccione --

Formación: Finalización de periodo de cosecha

Estado Biológico: Encane(6)

Embucho (10)

Espigamiento (11-15)

Grano Masoso (27-29)

Ninguna

Puntos de muestreo	Punto	No. Individuos
	Punto 1	

Fig. 16. Ubicación del enlace para seleccionar tipo de fenología registrada.



De la misma manera es necesario seleccionar la coloración muestreada. La siguiente figura 17 muestra la ubicación de coloración y el menú desplegable con el que se encuentra.

The screenshot shows the 'Capturar muestreo' form in the SIAFESON system. The form includes fields for Fecha (2014-10-15), Motivo web (Falla Teléfono (Descargado)), Campo (Campo Lorenia), Superficie muestreada (6.000), Especie (Schistocerca piceifrons piceifrons), Etapa (Gregaria), Fenología (Embuche (10)), Coloración (Seleccione --), Formación (-- Seleccione --), Estado Biológico (NV, NM, NR, NN, AP, N/A), and Puntos de muestreo. The 'Coloración' dropdown menu is open, and the 'Formación' dropdown menu is also open, showing options: 'Seleccione --', '-- Seleccione --', 'Bando', 'Manchón', 'Manga', 'N/A', and 'Solitario'. The 'Coloración' field is highlighted with a blue circle.

Fig. 17. Ubicación del enlace para seleccionar "Coloracion" muestreada.

La opción para seleccionar tipo de formación dentro del registro de muestreo se muestra a continuación en la figura 18.

The screenshot shows the 'Capturar muestreo' form in the SIAFESON system. The form includes fields for Fecha (2014-10-15), Motivo web (Falla Teléfono (Descargado)), Campo (Campo Lorenia), Superficie muestreada (6.000), Especie (Schistocerca piceifrons piceifrons), Etapa (Gregaria), Fenología (Embuche (10)), Coloración (NM), Formación (-- Seleccione --), Estado Biológico (-- Seleccione --), and Puntos de muestreo. The 'Formación' dropdown menu is open, and the 'Estado Biológico' dropdown menu is also open, showing options: 'Seleccione --', '-- Seleccione --', 'Bando', 'Manchón', 'Manga', 'N/A', and 'Solitario'. The 'Formación' field is highlighted with a blue circle.

Fig. 18. Ubicación del enlace para seleccionar formación muestreada.



El registro para muestreo solicita capturar el estado biológico con el cual se encontraba el predio muestreado, así mismo se despliega un menú para seleccionar la opción correspondiente.

Motivo web: Falla Teléfono (Descargado)

Campo: Campo Lorenia

Superficie muestreada: 6.000

Especie: Schistocerca piceifrons piceifrons

Etapas: Gregaria

Fenología: Embuche (10)

Coloración: NM

Formación: Manchón

Estado Biológico: -- Seleccione --

Puntos de muestreo: -- Seleccione --

Enviar Limpia

Fig. 19. Ubicación del enlace para seleccionar el estado biológico muestreado.

Finalizando con la opción para capturar los puntos de muestreo los cuales solicita el registro punto por punto según sea necesario. Una vez que has capturado todos los campos del formulario de registro, ubicar y dar clic en el botón “Enviar” para que el sistema guarde el registro automáticamente y se refleje la información registrada dentro de la lista de registros totales.

Campo: Campo Lorenia

Superficie muestreada: 6.000

Especie: Schistocerca piceifrons piceifrons

Etapas: Gregaria

Fenología: Embuche (10)

Coloración: NM

Formación: Manchón

Estado Biológico: Ninfa N3

Puntos de muestreo

Punto	No. Individuos
Punto 1	1
Punto 2	4

Agregar Fila Eliminar última

Enviar Limpia

Fig. 20. Ubicación donde se registra el muestreo de puntos.



Si en dado caso de olvidar llenar un campo o se introdujo información incorrecta, el sistema avisará notificando que el campo es requerido para hacer el registro correctamente dentro del sitio. En este caso se deberá corregir el campo o los campos correspondientes donde el mensaje aparezca.

Una vez se haya guardado el registro automáticamente se mostrará en la parte superior la notificación informando que el registro ha sido guardado correctamente.

The screenshot shows the SIAFESON interface with a green success banner at the top that reads "Éxito Registro guardado correctamente". Below the banner is a form with the following fields:

- Superficie muestreada: [Dropdown menu]
- Especie: Schistocerca piceifrons piceifrons
- Etapas: Gregaria
- Fenología: Encane(6)
- Coloración: [Dropdown menu with "Cargando..." loading indicator]
- Formación: Manchón
- Estado Biológico: Ninfa N3

Below these fields is a table for "Puntos de muestreo":

Punto	No. Individuos
Punto 1	[Input field]

Buttons "Agregar Fila" and "Eliminar última" are located below the table. At the bottom of the form are "Enviar" and "Limpiar" buttons.

Fig. 21. Pantalla que muestra registro insertado correctamente.

## EDITAR REGISTRO MUESTREO

Para modificar un registro dentro de la tabla es necesario seleccionar el botón de color amarillo el cual es para editar información registrada. La ubicación se muestra en la siguiente figura 22.





Fecha	Campo	Adultos	Prom. Infestación	Método	Sicafi
15 de Octubre de 2014	Campo 2	8	1.60	Web	Enviado
15 de Octubre de 2014	Campo Lorenia	1	0.50	Web	Sin Enviar
15 de Octubre de 2014	Campo 4	2	2.00	Web	Sin Enviar
16 de Octubre de 2014	Cesave	1310	655.00	Movil	Sin Enviar

Fig. 22. Ubicación en la tabla del botón “Editar” para modificar información.

Presionar el recuadro “Editar” para modificar el muestreo que desee ingresar a la tabla de registros. Se muestra en pantalla un formulario con la información correspondiente para realizar los cambios necesarios para registrar el muestreo vía web, dependiendo del tipo de campo a muestrear se desplegaran los puntos para el muestreo en la parte inferior del formulario, solamente puede modificar la información registrada para volver a ingresar datos al sistema SIMLAN. La figura 23 muestra formulario para edición correspondiente.

Fecha:	2014-10-15
Campo:	Campo Lorenia
Superficie muestreada:	6
Especie:	Schistocerca piceifrons piceifrons
Etapas:	Gregaria
Fenología:	Embuche (10)
Coloración:	NM
Formación:	Manchón
Estado Biológico:	Ninfa N3

Punto	No. Individuos
Punto 1	1
Punto 2	1

Fig. 23. Formulario para modificar la información registrada.



Una vez que se han realizado los cambios necesarios deberá dar clic en “Enviar” y automáticamente el sistema guardará el registro de captura dentro del sistema, así mismo los cambios que se realizaron se mostraran en el listado de registros.

Una vez que los cambios se han guardado correctamente el sistema volverá de nuevo a la pantalla donde aparece el listado de todos los registros.

## BORRAR REGISTRO

Para borrar un registro es necesario estar en el apartado de “Registros de Muestreo”. En este listado se muestra la opción para borrar registro dentro de la tabla, así mismo deberás dar clic en el icono de color rojo del registro correspondiente. En la figura 24 se muestra la ubicación del icono para borrar registro.

The screenshot shows the SIMLAN web application interface. At the top, there is a navigation bar with the SIAFESON logo and the user name 'tecnicoSDT'. Below this is the SIMLAN header with the subtitle 'SISTEMA DE MONITOREO DE LANGOSTA'. The main content area displays a table titled 'Registros de muestreo (Semana 42)'. The table has columns for Fecha, Campo, Adultos, Prom. Infestación, Método, and Sicafi. There are four rows of data. The first row is highlighted. To the right of the table, there are buttons for 'Registrar' and 'Opciones'. Below the table, there is a search bar and a pagination control showing 'Mostrando 1 a 4 de 4 registros' and '4 Registros'. A red icon for deleting a record is circled in blue in the second row of the table.

Fecha	Campo	Adultos	Prom. Infestación	Método	Sicafi	
15 de Octubre de 2014	Campo 2	8	1.60	Web	Enviado	
15 de Octubre de 2014	Campo Lorenia	1	0.50	Web	Sin Enviar	
15 de Octubre de 2014	Campo 4	2	2.00	Web	Sin Enviar	
16 de Octubre de 2014	Cesave	1310	655.00	Movil	Sin Enviar	

Fig. 24. Se muestra en pantalla la ubicación del icono utilizado para borrar registro.

Al seleccionar el registro a borrar, el sistema como medida de seguridad preguntará si realmente se desea borrar el registro. Deberás confirmar esta acción en el mensaje de alerta que aparecerá un lado del botón de opciones de eliminar, el mensaje de alerta se muestra en la figura 25.



The screenshot shows the SIMLAN interface with a table of sampling records. A confirmation dialog is overlaid on the table, asking to confirm the deletion of a record. The dialog has a 'Confirmar:' label and two buttons: 'SI' (Yes) and 'NO' (No). The 'SI' button is highlighted with a blue circle.

Fecha	Campo	Adultos	Prom. Infestación	Método	Sicafi
15 de Octubre de 2014	Campo 2	8	1.60	Web	Enviado
15 de Octubre de 2014	Campo Lorenia	1	0.50	Web	Sin Enviar
15 de Octubre de 2014	Campo 4	2	2.00	Web	Sin Enviar
16 de Octubre de 2014	Cesave	1310	655.00	Movil	Sin Enviar

Fig. 25. Pantalla que muestra mensaje de alerta para borrar registro.

Una vez eliminado el registro el sistema elimina el dato automáticamente y muestra un mensaje de notificación en la parte superior de la página informando que el registro ha sido eliminado con éxito y así mismo se borra de la tabla de registros. Tal como se muestra en la figura 26.

The screenshot shows the SIMLAN interface with a green notification banner at the top that reads 'Registro Eliminado'. The table below shows the same data as in Figure 25, but with the record for '16 de Octubre de 2014' removed.

Fecha	Campo	Adultos	Prom. Infestación	Método	Sicafi
15 de Octubre de 2014	Campo 2	8	1.60	Web	Enviado
15 de Octubre de 2014	Campo Lorenia	1	0.50	Web	Sin Enviar
15 de Octubre de 2014	Campo 4	2	2.00	Web	Sin Enviar

Fig. 26. Mensaje de notificación al eliminar un registro.

## ENVIAR A SICAFI

Así mismo en el módulo de registros de muestreo dentro de la tabla en la parte superior derecha, muestra el botón la opción para enviar la información registrada a SICAFI.



El apartado del botón “Opciones” donde se encuentra la opción para enviar información registrada a SICAFI lo muestra la siguiente figura 27.

The screenshot shows the SIMLAN interface with a table of sampling records. The table has columns for Fecha, Campo, Adultos, Prom. Infestación, Método, and Sicafi. The 'Opciones' dropdown menu is highlighted with a blue circle, showing the 'Enviar a Sicafi' option.

Fecha	Campo	Adultos	Prom. Infestación	Método	Sicafi
15 de Octubre de 2014	Campo 2	8	1.60	Web	Enviado
15 de Octubre de 2014	Campo Lorenia	1	0.50	Web	Sin Enviar
15 de Octubre de 2014	Campo 4	2	2.00	Web	Sin Enviar

Fig. 27. Ubicación en la tabla del botón para “Enviar a SICAFI” información registrada.

## BUSCAR INFORMACIÓN

Dentro de la tabla de registros de muestreo, en la parte superior se encuentra un enlace para introducir texto el cual es para buscar categoría que desee verificar, modificar o eliminar. La ubicación de este apartado lo muestra a continuación la figura 28.

The screenshot shows the SIMLAN interface with a table of sampling records. The search input field in the 'Opciones' dropdown menu is highlighted with a blue circle, containing the text 'campo'.

Fecha	Campo	Adultos	Prom. Infestación	Método	Sicafi
15 de Octubre de 2014	Campo 2	8	1.60	Web	Enviado
15 de Octubre de 2014	Campo Lorenia	1	0.50	Web	Sin Enviar
15 de Octubre de 2014	Campo 4	2	2.00	Web	Sin Enviar

Fig. 28. Ubicación en la tabla del enlace para buscar registros.



## VI. REGISTRAR MUESTREO

El sistema web SIMLAN tiene la opción para registrar muestreo dentro del sitio, existen dos formas de registrar información en el sistema; la primera opción es por el sitio web y la otra opción es el registro en la aplicación del móvil asignado.

Dentro del menú del sitio se encuentra la opción para registrar la información muestreada vía web. Es necesario seleccionar la opción de “Registrar Muestreo” que se encuentra ubicado en el menú del sistema en la parte superior derecha en la segunda opción como se muestra en la figura 29.



Fig. 29. Sección en el Menú desplegable para ingresar a “Registrar Muestreo”.

El sistema mostrará en una nueva pantalla el formulario donde podrá introducir información solicitada tal como fecha, motivo por el cual se hizo la captura vía web, campo, superficie muestreada, especie, etapa, tipo de fenología, coloración, formación, estadio biológico y puntos muestreados realizados. En la figura 30 se muestra el formulario de captura para nuevo registro.



SIAFESON tecnicoSDT

SIAFESON > SIMLAN >

Capturar muestreo Volver

Fecha:

Motivo web: -- Seleccione --

Campo: -- Seleccione --

Superficie muestreada:

Especie: -- Seleccione --

Etapa: -- Seleccione --

Fenología: -- Seleccione --

Coloración: -- Seleccione --

Formación: -- Seleccione --

Estado Biológico: -- Seleccione --

Fig. 30. Ubicación del formulario para “Registrar” información.

La primera información que solicita el sistema es la fecha de captura, para seleccionar una fecha deberás dar clic en el cuadro de texto de fecha, en este momento se desplegará un calendario en el cual podrás seleccionar una fecha (ver figura 31). Las fechas que se pueden seleccionar corresponden a la semana actual, no se podrán hacer capturas con fechas fuera de la semana actual.

SIAFESON tecnicoSDT

SIAFESON > SIMLAN >

Capturar muestreo Volver

Fecha:

Motivo web: -- Seleccione --

Campo: -- Seleccione --

Superficie muestreada:

Especie: -- Seleccione --

Etapa: -- Seleccione --

Fenología: -- Seleccione --

Coloración: -- Seleccione --

Formación: -- Seleccione --

Estado Biológico: -- Seleccione --

Octubre 2014						
Do	Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sa
28	29	30	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	1
2	3	4	5	6	7	8

Fig. 31. El calendario se despliega al dar clic en el cuadro de texto de fecha.



Los registros deben ingresarse por medio del teléfono, por lo que al registrar por web se debe justificar la razón del porque se hizo la captura por el sitio web, así mismo el formulario muestra un listado de opciones disponibles para seleccionar la correspondiente.

Deberás seleccionar el motivo por el cual se hizo la inserción vía web, para seleccionar un motivo es necesario dar clic en “Selecciona”, se desplegará el listado en el cual puedes seleccionar la opción correspondiente. En la figura 32 se muestra ubicación y listado desplegable para la opción de motivo web.

The screenshot shows the SIAFESON web interface. At the top, there is a navigation bar with the SIAFESON logo and the user name 'tecnicoSDT'. Below the navigation bar, there is a breadcrumb trail: 'SIAFESON > SIMLAN > Capturar muestreo'. The main form contains several fields: 'Fecha' (2014-10-15), 'Motivo web' (dropdown menu), 'Campo' (dropdown menu), 'Superficie muestreada', 'Especie', 'Etapas', 'Fenología', 'Coloración', 'Formación', and 'Estado Biológico'. The 'Motivo web' dropdown menu is open, showing a list of options: '-- Selecciona --', 'Falla Teléfono (Gps)', 'Falla Teléfono (Descargado)', 'Falla Teléfono(3g-Wifi)', 'Falla Teléfono (Aplicación o Lector QR)', 'Falla Teléfono (Se capturó en el teléfono pero no se subieron los registros)', and 'Falla Teléfono (Se Cidió o falló al touch)'. A blue circle highlights the dropdown menu. At the bottom of the form, there are two buttons: 'Enviar' and 'Limpiar'.

*Fig. 32. Motivo por el cual se hizo la inserción vía web.*

La siguiente información requerida es el nombre del campo donde se realizó el muestreo, deberá seleccionar el campo que se tiene asignado, para seleccionar es necesario dar clic en “Selecciona”, se desplegará el listado en el cual puedes seleccionar el campo correspondiente.



Fecha: 2014-10-15

Motivo web: Falla Teléfono (Descargado)

Campo: -- Seleccione --

Superficie muestreada: -- Seleccione --

Especie: -- Seleccione --

Etapas: Campo Lorenia

Fenología: -- Seleccione --

Coloración: -- Seleccione --

Formación: -- Seleccione --

Estado Biológico: -- Seleccione --

Enviar Limpiar

Fig. 33. Listado de campos asignados para técnico.

Una vez de seleccionar el motivo de registro web y el campo muestreado, es necesario capturar la superficie total muestreada dentro del predio, la ubicación de este se muestra en la siguiente figura 34.

Fecha: 2014-10-15

Motivo web: Falla Teléfono (Descargado)

Campo: Campo Lorenia

Superficie muestreada: 6.000

Especie: -- Seleccione --

Etapas: -- Seleccione --

Fenología: -- Seleccione --

Coloración: -- Seleccione --

Formación: -- Seleccione --

Estado Biológico: -- Seleccione --

Punto	No. Individuos
Punto 1	

Fig. 34. Ubicación de enlace para capturar la superficie muestreada.

La siguiente opción para registro de muestreo es seleccionar el tipo de especie que ha sido muestreada, una vez de presionar “Seleccione” se muestra un menú desplegable mostrando tipos de especies registradas.





Fecha: 2014-10-15

Motivo web: Falla Teléfono (Descargado)

Campo: Campo Lorenia

Superficie muestreada: 6.000

Especie: -- Seleccione --

Etapas: -- Seleccione --

Fenología: Schistocerca piceifrons piceifrons

Coloración: -- Seleccione --

Formación: -- Seleccione --

Estado Biológico: -- Seleccione --

Punto	No. Individuos
Punto 1	

Fig. 35. Menú desplegable para seleccionar tipo de especie.

Mostrando seguidamente la opción para seleccionar tipo de etapa con la cual se encontraba registrada las plantas muestreadas, mostrando de igual manera menú desplegable con la información correspondiente.

Fecha: 2014-10-15

Motivo web: Falla Teléfono (Descargado)

Campo: Campo Lorenia

Superficie muestreada: 6.000

Especie: Schistocerca piceifrons piceifrons

Etapas: -- Seleccione --

Fenología: -- Seleccione --

Coloración: Solitaria

Formación: Gregaria

Trasciens Congregans

Trasciens Disgregans

Estado Biológico: N/A

Punto	No. Individuos
Punto 1	

Fig. 36. Menú desplegable para seleccionar tipo de especie.



Así mismo de la misma forma como se seleccionó la especie, el apartado de fenología cuenta con un menú desplegable para seleccionar el tipo de fenología con la cual se encontraba. La figura 37 muestra ubicación del botón desplegable.

The screenshot shows the 'Capturar muestreo' form in the SIAFESON system. The form includes fields for Fecha (2014-10-15), Motivo web (Falla Teléfono (Descargado)), Campo (Campo Lorenia), Superficie muestreada (6.000), Especie (Schistocerca piceifrons piceifrons), and Etapa (Gregaria). The 'Fenología' dropdown menu is open, displaying a list of options: '-- Seleccione --', 'Finalización de periodo de cosecha', 'Encane(6)', 'Embuche (10)', 'Espigamiento (11-15)', and 'Grano Masoso (27-29)'. A blue circle highlights the dropdown arrow and the menu items.

Fig. 37. Ubicación del enlace para seleccionar tipo de fenología registrado.

De la misma manera es necesario seleccionar la coloración muestreada. La siguiente figura 38 muestra la ubicación de coloración y el menú desplegable con el que se encuentra.

The screenshot shows the 'Capturar muestreo' form in the SIAFESON system. The form includes fields for Fecha (2014-10-15), Motivo web (Falla Teléfono (Descargado)), Campo (Campo Lorenia), Superficie muestreada (6.000), Especie (Schistocerca piceifrons piceifrons), and Etapa (Gregaria). The 'Fenología' dropdown menu is set to 'Embuche (10)'. The 'Coloración' dropdown menu is open, displaying a list of options: '-- Seleccione --', 'NV', 'NM', 'NR', 'NN', 'AP', and 'N/A'. A blue circle highlights the dropdown arrow and the menu items.

Fig. 38. Ubicación del enlace para seleccionar el estado de coloración.



La opción para seleccionar tipo de formación dentro del registro de muestreo se muestra a continuación en la figura 39.

The screenshot shows the 'Capturar muestreo' form in the SIAFESON system. The form includes fields for Fecha (2014-10-15), Motivo web (Falla Teléfono (Descargado)), Campo (Campo Lorenia), Superficie muestreada (6.000), Especie (Schistocerca piceifrons piceifrons), Etapa (Gregaria), Fenología (Embuche (10)), Coloración (NM), and Formación. The Formación field is highlighted with a blue circle, and its dropdown menu is open, showing options: -- Seleccione --, Bando, Manchón, Manga, N/A, and Solitario.

Fig. 39. Ubicación del enlace para seleccionar tipo de formación.

El registro para muestreo solicita capturar el estado biológico con el cual se encontraba el predio muestreado, así mismo se despliega un menú para seleccionar la opción correspondiente.

The screenshot shows the same 'Capturar muestreo' form in the SIAFESON system. The 'Formación' field is now set to 'Manchón'. The 'Estado Biológico' field is highlighted with a blue circle, and its dropdown menu is open, showing options: -- Seleccione --, Ninfa N1, Ninfa N2, Ninfa N3, Ninfa N4, Ninfa N5, and Ninfa N6.

Fig. 40. Ubicación del enlace para seleccionar el estado biológico muestreado.



Finalizando con la opción para capturar los puntos de muestreo los cuales solicita el registro punto por punto según sea necesario. Una vez que has capturado todos los campos del formulario de registro, ubicar y dar clic en el botón “Enviar” para que el sistema guarde el registro automáticamente y se refleje la información registrada dentro de la lista de registros totales.

Punto	No. Individuos
Punto 1	1
Punto 2	4

Fig. 41. Ubicación donde se registran los puntos de muestreo.

Si en dado caso de olvidar llenar un campo o se introdujo información incorrecta, el sistema avisará notificando que el campo es requerido para hacer el registro correctamente dentro del sitio. En este caso se deberá corregir el campo o los campos correspondientes donde el mensaje aparezca.

Una vez se haya guardado el registro automáticamente se mostrará en la parte superior la notificación informando que el registro ha sido guardado correctamente.



SIAFESON tecnicoSDT-X

✓ Éxito  
Registro guardado correctamente

Campo: Campo 4

Superficie muestreada:

Especie: Schistocerca piceifrons piceifrons

Etapas: Gregaria

Fenología: Encane(6)

Coloración:

Formación: Manchón

Estado Biológico: Ninfa N3

Puntos de muestreo

Punto	No. Individuos
Punto 1	<input type="text"/>

Fig. 42. Pantalla que muestra registro insertado correctamente.



## VII. REPORTE DE AVANCE

El sistema **SIMLAN** tiene como opción dentro del nivel técnico verificar reportes de avance de los datos que han sido ingresados al sitio durante la semana transcurrida, dentro del tercer apartado se muestran los reportes para el registro realizado dentro del sitio, para entrar a este apartado deberá dar clic en el botón de “Reporte de Avance”. En la figura 43 muestra la ubicación del apartado dentro del menú principal.



Fig. 43. Sección en el menú desplegable para ingresar a “Reporte de Avance” del técnico.

Al hacer selección en este apartado se desplegará en pantalla el reporte en una tabla con la información general de los avances por semana correspondiente dentro del sistema SIMLAN.

Los apartados de este reporte son los siguientes (Figura 44):

1. **Información General:** Este apartado muestra un resumen general para el técnico de la semana en curso dentro del sistema, mostrando el año y semana transcurrida, el número de campos registrados y los porcentajes de avance que hay en SIMLAN y envío a SICAFI.
2. **Método de Inserción:** Muestra el método por el cual se hizo la inserción de los registros dentro del sistema ya sea por teléfono, vía web, mostrando la semana transcurrida y el número de registros eliminados.
3. **Avance SIMLAN:** Muestra porcentaje en grafica de los datos faltantes y de los datos que ya se encuentran registrados en SIMLAN.
4. **Avance SICAFI:** Muestra porcentaje en grafica de los datos faltantes y de los datos que ya se encuentran registrados en SICAFI.



5. **Muestreos registrados por web:** Muestra en tabla la información de los campos muestreados vía web, mostrando la fecha, el nombre del campo, la observación y el porcentaje de promedio de infestación.

# 1 SIMLAN

SISTEMA DE MONITOREO DE LANGOSTA

SIAFESON > SIMLAN >

Tecnico Siafeson Reporte de Avance (42)

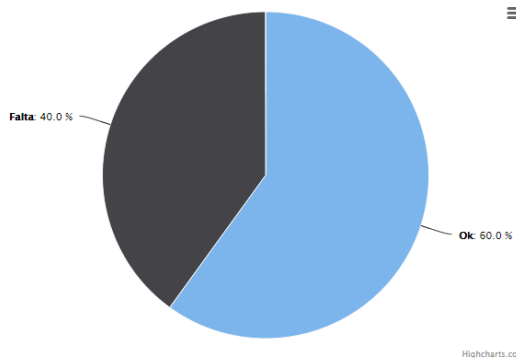
## 2 Información General

Año	Semana	Campos	% SIMLAN	% Sicafi
2014	42	3	60.00	20.00

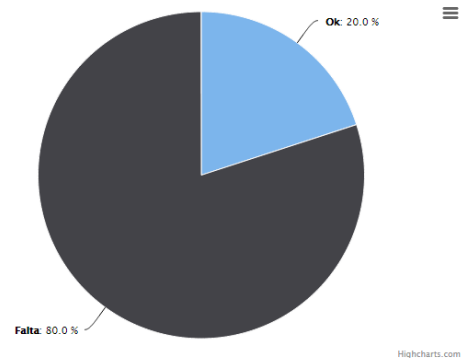
## 3 Método de Inserción

Semana	Teléfono	Web	Tel -> Web	Eliminadas
42	0	3	0	1

## 4 Avance SIMLAN



## 5 Avance Sicafi



## 6 Muestreos registrados por web

Fecha	Campo	Observación	Prom. Infestación
2014-10-15	Campo Lorenia	Falla Teléfono (Descargado)	0.50
2014-10-15	Campo 2	Falla Teléfono (Gps)	1.60
2014-10-15	Campo 4	Falla Teléfono(3g-Wifi)	2.00

Fig. 44. Secciones del "Reporte de Avance".



## VIII. GENERAR QR'S

El sistema cuenta a su vez con la opción para generar e imprimir los códigos QR de las trampas registradas para el técnico, para así facilitar el muestreo en campo. Para poder generar un QR es necesario seleccionar el apartado “Generar Qr’s” del menú como se muestra en la figura 45.

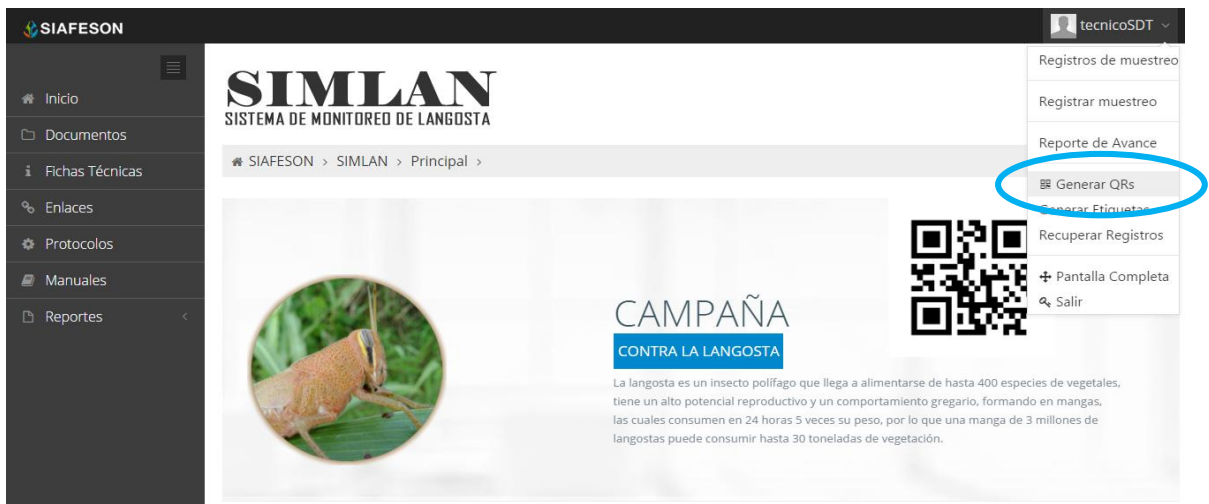


Fig. 45. Sección en el menú desplegable para ingresar a “Generar QR's”.

Una vez dentro de este apartado, se despliega un listado con la información de los campos asignados, deberá seleccionar a la izquierda del listado los campos deseados para generar código QR. Una vez elegidos los campos seleccionar en la parte superior del listado la opción de “Generar” para crear los códigos QR correspondientes. La siguiente imagen (figura 46) explica a detalle como seleccionar los campos registrados para generar un código QR.

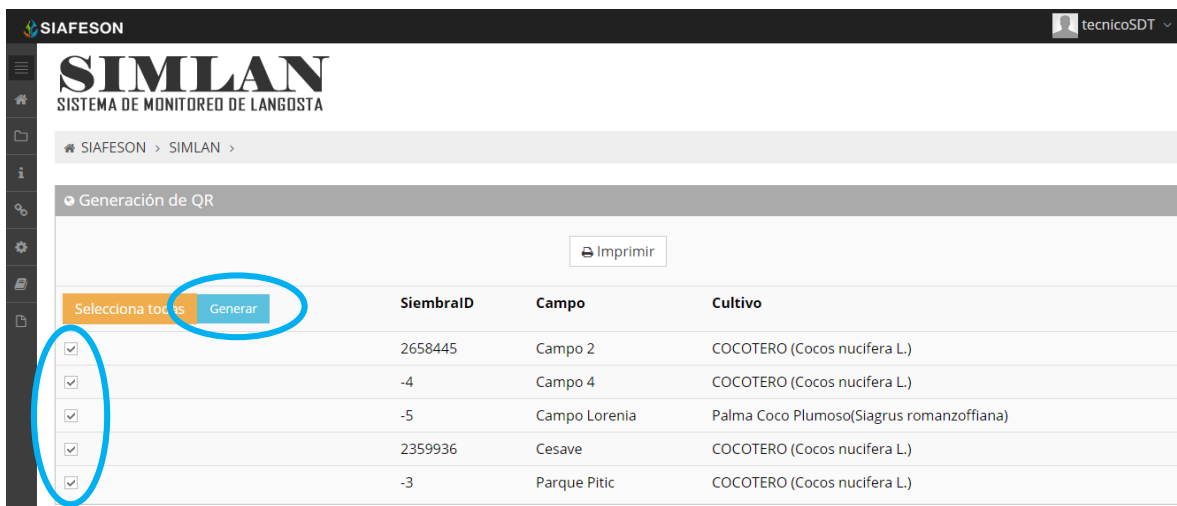


Fig. 46. Listado de campos registrados para generar “Código QR”.





Posteriormente generados los QR's se despliega en pantalla la muestra de los QR's creados. La Figura 47 muestra los QR's generados, como se muestra el nombre del campo se imprime en la parte superior del QR.

En la parte superior central de la pantalla se encuentra el botón para imprimir los QR generados. Enseguida del mismo se encuentra el botón el cual proporciona la opción de regresar a la página anterior. Esto lo muestra la figura 47.

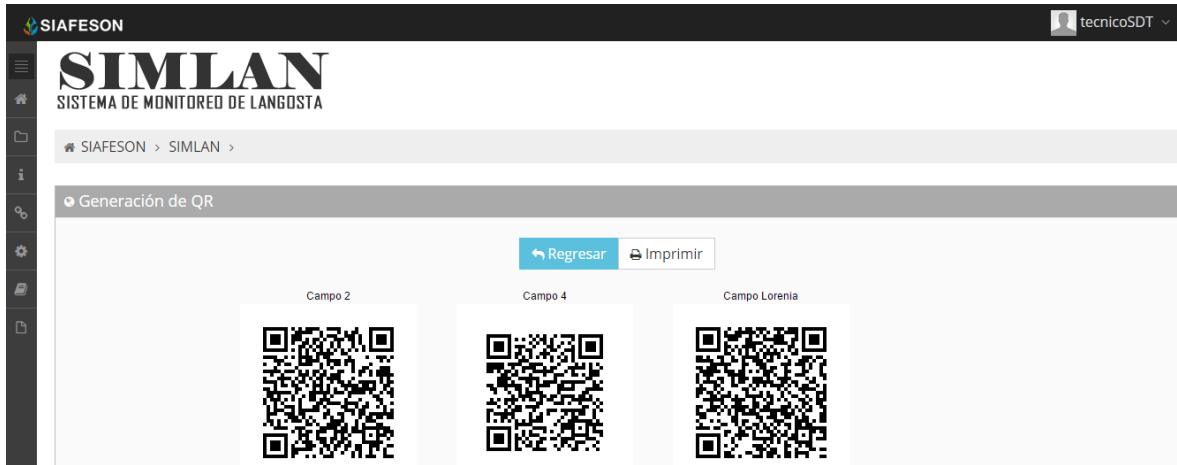


Fig. 47. QR impreso.

La opción de imprimir los códigos QR generados por el sistema SIMLAN desplegará la siguiente pantalla (figura 48) la cual muestra la configuración para la impresión.

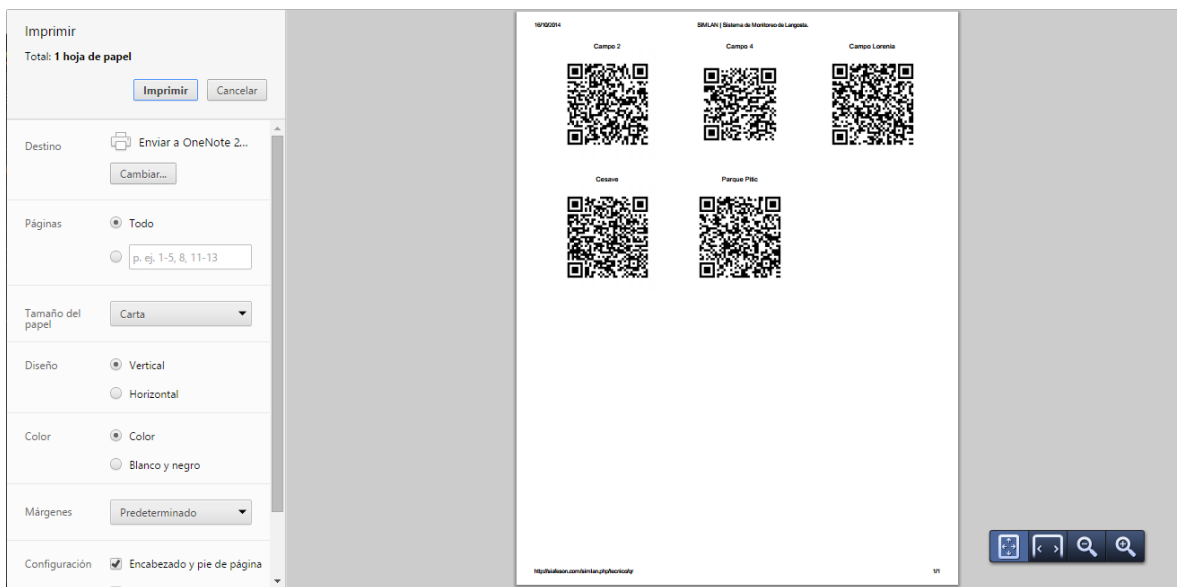


Fig. 48. Imprimir QR.



## IX. GENERAR ETIQUETAS

Dentro del menú principal del sitio se muestra la opción para mostrar etiquetas asignadas para cada técnico, para ingresar a “Generar Etiquetas” es necesario encontrarse en el apartado superior derecha donde se encuentra el menú principal del sitio, y seleccionar de la opción correspondiente, tal como lo muestra la siguiente figura 49.



Fig. 49. Sección del menú desplegable para ingresar a “Generar Etiquetas”.

Una vez dentro de este apartado, se despliega en pantalla un botón para imprimir en pantalla un listado con la información de las etiquetas impresas de los técnicos asignados.



Fig. 50. Pantalla que muestra opción para imprimir en PDF etiquetas generadas.

Después de seleccionar la opción “Imprimir” se descarga automáticamente en formato PDF las etiquetas generadas para cada técnico, mostrándolas en una nueva ventana dentro del navegador web.

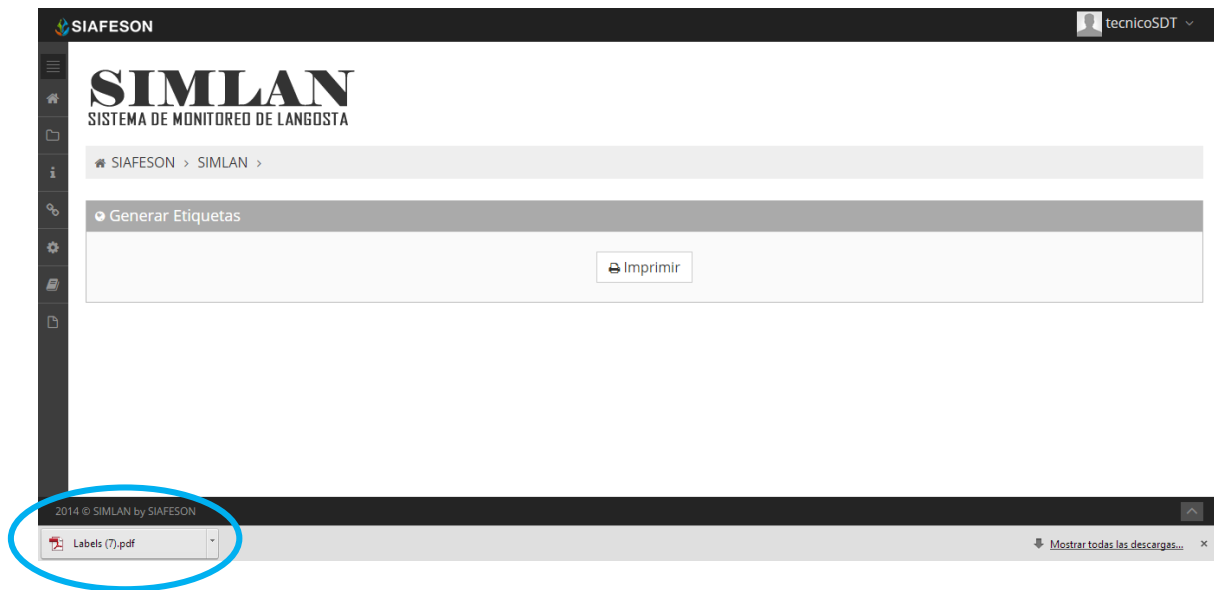


Fig. 51. Pantalla que muestra PDF descargado.

El sistema genera un archivo PDF con las etiquetas correspondientes, mostrando con el código QR generado el nombre de la empresa, así como el nombre del técnico y la fecha correspondiente. Tal como se muestra a continuación en la siguiente figura 52.



Fig. 52. Pantalla que muestra etiquetas generadas.



## X. RECUPERAR REGISTROS

El sitio SIMLAN ofrece la opción para recuperar registros enviados al sitio que se han perdido durante el envío de registros al sistema web. Para recuperar registros seleccionar dentro del menú principal del sistema la opción “Recuperar Registros” esto lo muestra la figura 53.



Fig. 53. Sección en el menú desplegable para ingresar a “Recuperar Registros”.

La finalidad de este apartado es recuperar registros capturados por el celular que por algún problema de conexión no se hayan enviado al sistema WEB. Cuando un técnico asegura que leyó el QR correspondiente, pero al hacer él envió no se registró la totalidad de sus capturas.

Así mismo, una vez que se ingresó al módulo para recuperar registros este despliega en pantalla un formulario el cual solicita ingresar dos datos para la recuperación de un registro. Tales como IMEI del móvil y la base de datos de la cual se hará la búsqueda de información, para ello seleccionamos los recuadros correspondientes. A continuación en la siguiente figura 54 muestra la información y la ubicación de los botones con menú desplegables para recuperar los registros perdidos.

A continuación se puede observar los pasos que la misma página pide que tomemos en consideración antes de hacer el envío.

- 1. Paso 1.** Desde el teléfono celular del técnico que realizó el registro móvil deberá ingresar a la pantalla de capturas dentro de SIMLAN Móvil, presionar el botón Menú del celular para acceder a la ventana que muestra la opción de “Subir Datos”. Deberá asegurarse que no haya ningún registro pendiente por subir. La leyenda que debe aparecer es “**Hay un total de 0 registros sin subir**”.
- 2. Paso 2.** Dentro de la misma pantalla en la cual nos encontramos es necesario presionar nuevamente el botón menú del celular, aparecerá en la parte inferior del teléfono un



enlace que dice “Subir Archivo”, presionar este nuevo botón y esperar que el archivo se envíe.

3. **IMEI:** Una vez enviado el archivo desde la aplicación móvil deberá actualizar el navegador para visualizar la nueva base de datos que se acaba de subir dentro de la página. Esto porque hay técnicos que utilizan varios IMEI, el usuario deberá seleccionar el IMEI con el que realizó el paso 1 y 2 para poder seleccionar la Base de datos con la información correcta.
4. **Base de datos:** una vez de seleccionar el IMEI del teléfono asignado es necesario seleccionar el archivo que corresponda a la fecha con el cual fue enviado al sistema. Al momento de hacer la selección automáticamente el sistema tomará los registros faltantes en la página WEB de SIMLAN que estén almacenados en la aplicación móvil y no se hayan subido anteriormente.



Fig. 54. Ubicación de las opciones disponibles desplegadas: IMEI y la base de datos.

## XI. PANTALLA COMPLETA

Para ingresar al apartado de pantalla completa del sitio web SIMLAN es necesario seleccionar del menú superior derecho la opción de “Pantalla Completa” como se muestra en la figura 55.



*Fig. 55. Sección en el menú desplegable para ingresar a “Pantalla Completa”.*

Al seleccionar la opción de pantalla completa el navegador del sistema se mostrará como pantalla completa en su ordenador. Una vez mostrándose en pantalla completa le notifica en la parte superior de la pantalla que el sistema se encuentra en pantalla completa.



## XII. SALIR

Hacer clic en “Salir” para cerrar sesión del sitio web SIMLAN. Al cerrar la sesión, se asegura que se ha cerrado de forma correcta y segura su conexión al sistema, y que ningún usuario no autorizado pueda acceder al sitio, después de cerrar sesión, volverá a aparecer la página de identificación.

Es necesario dar clic en el botón “Salir” que se encuentra ubicado en la parte superior derecha del sitio tal como lo muestra la figura 56.



Fig. 56. Ubicación del botón para “Salir” del sistema SIMLAN.